

第3回小平市水泳協会理事会

議 事 録

2023年6月8日

出席者 会長○金子、副会長○水野（千）、理事長○土方、会計○安部、○齋藤、○菊地、総務○若林、○小宮、
×小島（裕） 教室○土方、○岡部、×竹村、○内木場、競技 ○松尾、○水野（俊）、×榎本
体育協会代表委員 ○若林、都下水連 ○金子

（ 12 / 15 ）

議 題

A：報告事項

1. 小平市体育協会関係

- 1) 市民体育祭メダル・賞状の必要数調査について、・5月26日（金）今年度は無で提出した。
- 2) 「体育協会行事賠償責任補償制度」加入について
・5月26日（金）今年度は無で提出した。
- 3) 都民大会不参加について、体協に連絡済み。5/23

2. 東京都水泳協会関係 なし

3. 都下水泳協会連合関係 なし

4. 会計委員会

- 1) 体協へ支援金(10万円)と育成費(75,000円)の交付請求済み
- 2) 会計委員会 6/27 火曜 13:55～16:00 体育館第3会議室・予備日 6/29 木曜 13:55～16:00 体育館第1会議室
- 3) 5/27、萩山倉庫にて備品確認を行いました。ドロップボックスにチェックを入れてありますので、確認をお願いいたします。
- 4) 出張旅費：5/27 監督者会議出席の金子会長・水野昌子さんへ@1000×2人支払

5. 総務委員会

1) 理事会報告について

- ・第1・2回理事会について、各議事録を2023年5月17日（水）に確定し、ドロップボックスに登録した。同じく、5月20日に理事会報告を、水協HPにUPした。
- ・5月15日（月） ブログ（金子会長）公開他8件公開・・・詳細は第3回理事会資料（総務委員会）参照
- ・ホームページ修正に関して
教室日程表・水中ウォーキング教室日程表 2022年度から2023年度に差し替え 済み
ジュニア教室 進級基準表を新進級基準表に差し替え 済み
お問い合わせ 教室会費関係携帯番号 削除済
- ・ラップ東京：ホームページ改修費用見積り（HP改修費 25300円）に関して。
・・・詳細は第3回理事会資料（総務委員会）参照
- ・運営本部・広報委員会・普及委員会削除／教室委員会・会計委員会追加などの変更は、データベースからの変更作業となり、月額内での対応は不可。
早急にホームページ修正が必要と判断し、三役と総務委員長と協議の上、ラップ東京に改修依頼した。
まだ細かな変更箇所があるので、軽微なテキスト変更に関しては月額内で対応可能。

2) 総務委員会開催（配布資料 総務委員会議事録内容より）

- ・2023年6月1日（木）19:00～ 体育館第3会議室
主な内容は下記項目を検討した。詳細は、別紙議事録・資料の通り報告 確認願います。
- ・理事会日程の再検討
- ・創立50周年記念事業について
総務委員会として、下記の内容の発言があった。
 - ・創立50周年記念については、今年度早めに動き出す必要がある。
 - ・記念式典を実施するか他の方法を考える。案として、教室会員・一般市民も対象とした講演会の開催を行う。

- ・記念誌について 作成するか、発行が必要か。印刷しない場合の案として、ホームページに掲載する案もある。ホームページに掲載する場合、別途、総務委員会開催時にラップ東京(株)に参加して頂き、記念誌の内容を伝え可能か確認していく。
- ・市民まつりについて 10月15日開催(小平市ホームページより)
- ・2024年度総会日程について
- ・令和5年度加盟団体支援金(100,000円)の活用について
- ・体育協会賛助会員について
- ・総務委員会 次回開催 2023年7月9日(日)
- ・アクセス権について 6月6日付け 別紙ドロップボックス Gメール 確認表より再確認した。

6. 教室委員会

1) 第2回教室委員会開催

2023年5月24日(水)19時～ 体育館第2会議室

議題・振替教室を9月から開始について 別紙資料参考⇒協議事項で確認へ

- ・3か月教室継続申込書について 別紙資料参考⇒協議事項で確認へ

4-6月3か月教室に在籍の方対象。移動希望者や一般の方は7/5市報からの申込を受け付ける。

6月教室で配布・回収し6月末までにドロップボックスの名簿に書き込むこと。

- ・3か月教室9-11月教室募集市報原稿の提出 (5/25)

2) 水曜午後教室について

5・6月追加教室 4名参加申込あり。

6月追加教室 5/20市報掲載 3階ポスター掲示 申込書等を設置した。(6/6現在3名あり)6月8日(木)現在9名在籍中

3) 第2弾ちらし5000枚ポスティング(成人・シルバー3か月教室と水中ウォーキング教室)配布期間6/15～7/5

主に市報こいだいらが届かない近隣他市にも配布

7. 競技委員会

1) 5月22日市民水泳記録会及び市民水泳競技大会の中止のお知らせをホームページに掲載。

8. 都育成事業特別委員会

1) 体協主催:第1回ジュニア・シニア事務連絡会について(報告)

- ① 令和5年5月19日(金)午後7時 市民総合体育館第2・3会議室

松尾委員、金子委員長出席。例年通り開催。助成金は、6月下旬交付、口座振り込み。

所得税源泉徴収は、10.21%

9. 市町村総体特別委員会

1) 第55回市町村水泳競技大会 7月30日(日)

監督者会議 5月27日(土) 五日市ファインプラザ(あきる野市) 水野(昌)委員、金子委員長出席

今後の大会運営について、話し合われた。

10. マスターズ特別委員会

1) 都民生涯スポーツ大会の案内有。

8月27日(日) 東京アクアテックスセンター(25m) 参加費 1,000円

エントリー締め切り 水協 6月10日(土)、体協 6月12日(月)

マスターズ登録者、市町村大会選手へメールで連絡済み。水協HPへ掲載する。

11. その他報告事項

令和5年度小平市民憲章推進協議会総会 5月23日(火) 金子出席

総会后、市民憲章推進運動実践者団体表彰を受賞。

同時に、個人表彰を小柴常雄正会員が受賞。水協HPに掲載した。

B: 協議事項

1. 小平市体育協会関係 なし
2. 東京都水泳協会関係 なし
3. 都下水泳協会連合関係 なし

4. 会計委員会

1) 令和5年度加盟団体支援金(100,000円)の活用について

- ① 各委員会報告

- ・会計委員会 先日の教室委員会でも提案されたシリコン製パドルのような道具 25 個ほど購入@1500~3000 に会計委員会として賛同

- ・総務委員会

- 息継ぎで姿勢が崩れるのを防止するため、センターマウントシュノーケルを提案します。通常予算では購入しにくい物として提案した。1組 5000~6000 円程度 フィンも提案された。

- ・教室委員会→未定
- ・競技委員会→未定
- ・都育成事業特別委員会→未定
- ・マスターズ特別委員会→なし

各委員会は、次回理事会で案を提出し協議する。8月理事会を目標に決定する。

- ② 備品リスト（萩山倉庫の調査報告・金子倉庫に仮置き品の備品対応）について。
 - ・7月22日（土）金子倉庫に仮置き品の備品確認について、各委員会より1名参加して実施することで承認。
 - ③ 備品リストにない物（10周年記念誌 200冊）の廃棄について。
 - ・100冊は金子倉庫に残し、個人情報を確認し破棄処分することで承認。
- 現在は金子倉庫に200冊保管。備品リストには記載不要。

5. 総務委員会

1) 理事会開催日について

第2回理事会で、下記の通り承認されていますが、欠席された方や、木曜日固定となっていますので、教室開催日以外は、他の曜日も考えられることから再提案した。開催時間は、いずれも19時00分開始です。

太字は、会場確保済み

・6/8（木）、7/13（木）、8/10（木）、9/7（木）、10/12（木）、11/9（木）、12/7（木）、

2024/1/11（木）、2/8（木）、3/7（木）、4/4（木）又は4/11（木）

- ・総会開催日（案）より、上記アンダーライン部分を下記のように変更提案する。

3/28（木）を追加し、4/4（木）又は4/11（木）は削除⇒承認

9/7（木）を9/11（月）へ、3/7（木）を3/11（月）への変更と3/28（木）の追加について承認、なお、状況に応じて、変更・追加の開催のあることを確認した。

- ・総会開催日（案）より、内部監査日を4月1（月）で開催を提案⇒4月3日（水）に変更し承認

- ・理事会議事から議事録・HP掲載までについて確認した。⇒以下の記載で承認

議事記入について 開催日2日前までにドロップボックスに入力する。

議事録記入について 終了後4日を目処に作成する。木曜開催の場合、理事会開催後の月曜日までに修正・訂正を行う。水曜に決定しPDF化しホームページにアップする。

- ・理事会報告のホームページ掲載については行わず、個人情報に配慮した議事録をホームページに掲載する。

2) 2024年度総会日程について

- ・2024年4月13日（土）または14日（日）とし、開催時刻は何れも14:00からとする。⇒承認

3) 正会員の質問に対する回答について

4月23日の質問について、5月20日理事会関係者の承認のもと、土方理事長から回答した。⇒メール承認

4月30日の質問について、①理事会運営規程の修正について、第1回理事会にて協議。5月20日HPに掲載ついて⇒メール承認。

②弔意規定について、不明確な表現を削除し、「10日以上入院または、30日以上自宅療養した時は、お見舞金5000円を支給する。」に改定する。⇒申告は自己申告で可とすることで承認。

③備品管理台帳の32頁について、2ページにわたってしまい表示がされなかった。「教室 温水プール倉庫」を記載した。⇒修正済 メール承認

4) ホームページ改修費用見積りについて予算化し画面の見直しを行う。・ラップ東京:ホームページ改修費用見積り、ホームページ改修費 25300円について（三役、若林確認し作業着手しています）⇒メール承認

5) 市民まつり

- ・体協のパレードに参加していく

参加人数に制限がなければ、正会員や、教室参加者への呼びかけ。

教室参加者には参加賞として、クオカードを1枚進呈。また、参加者が感想文や報告文をホームページに掲載した場合にクオカードを1枚進呈する。⇒承認。

今後、お知らせ等行う。

6) アクセス権について 6月6日付け 別紙ドロップボックス Gメール 確認表より再確認し承認。

7) 小平市地域功労者推薦について

- ・松尾寛敏さんが対象

6月6日（火）締切りのため、推薦書を提出しました。⇒メール承認

6. 教室委員会

- 1) 振替教室を9月から開始について 別紙資料参考⇒承認
1か月3回のうち1回だけ欠席した日の振替を翌月に行える。振替教室を行うことにした。⇒9月から実施することで承認。各指導員は教室参加者に周知することで確認した。
- 2) 3か月教室継続申込書について 別紙資料参考⇒承認
・継続申込書を5月30日より配布中、6月最終日に回収⇒メール承認
※各教室指導員が欠席者や未提出者の対応もする。
- 3) 2023年3か月教室指導員体制表について。
・水曜午後教室 9.10.11月担当 土方 1.2.3月担当 金子⇒承認
- 4) ダブルメインについて
・水曜午後教室に初心者登録のため、補助のため6月をダブルメインにして、金子指導員が入る。⇒承認
7. 競技委員会 なし
8. 都育成事業特別委員会 なし
9. 市町村総体特別委員会
市町村大会で使用するスイミングキャップ(黄色・シリコン製)をマスターズ大会、都民生涯スポーツ大会で使いたい。なお、貸与とし、正会員以外は、その都度回収する⇒承認
10. マスターズ特別委員会
廃棄してもよい黄色のTシャツを保管している。市町村大会及び都民生涯大会、マスターズ大会の選手に貸与(配布)したい。⇒承認

その他協議事項

- 1) あすぴあ(小平市民活動支援センター)登録更新⇒総務委員会 若林が対応することで確認した。
- 2) 教室参加者の皆さんや水協の事業に参加して頂いた方を対象に感想文を書いて頂き、写真と共にホームページで水協の事業「水泳を普及していくこと」をPRしたいのでご紹介する。お礼にクオカードを差し上げる。トピックスではなく、ブログに載せて1ヶ月は掲載していく。1か月単位で、掲載を募るのではなく、随時掲載していく。
例：都育成事業初心者教室 ABCD シニア初心者教室 テーマ：参加しての感想
・市民まつり参加 ・水中ウォーキング教室 ・3か月教室 等の参加者。
・クオカードについて
各イベントに参加して感想を書いて、ホームページに掲載した場合は、クオカードを進呈する。各指導員は教室参加者に積極的に声掛けしていく。教室参加者のみのお礼としてクオカードを進呈する。
- 3) 個人情報の取り扱いについて
教室委員会の名簿について⇒保護をかけることで承認
正会員が個人情報を使うことについて⇒正会員から質問等対応について個人メールは使用しないことで承認
- 4) 小平市水泳協会規約について
継続審議とする。
- 5) 体育協会賛助会員について
随時受け付けていますので、主旨にご賛同いただける方は、若林まで声かけてください。承認
- 6) 小学校水泳授業の指導補助(依頼)について
・希望者を募ること。既に7小で1名希望あり。⇒承認

次回理事会 7月13日(木) 19時00分～ 体育館第2会議室