

第 18 回小平市水泳協会理事会

議 事 録

2023・1・12

出席者 会長 ○金子 副会長 ×河野 運営本部長 ○清水 理事長 ○堀尾
運営本部 ○瀬戸口 ○若林 広報 ×土方 ○齋藤 普及 ○内木場 競技 ○堀尾
体育協会代表委員 ○若林 都下水連 ○堀尾
普及委員会/内木場協力員出席要請する。(運営規定第2条③適用)
広報委員会/土方委員長欠席の為、齋藤副委員長代理出席。

議 題

A：報告事項

1. 小平市体育協会関係

- 1月8日(日)「第43回新春歩け歩けのつどい」開催
監察係として堀尾委員長が参加して頂いた。同日早々にHPに掲載して頂いた。
- 1月26日(木)第5回代表者委員会開催
開催案内は現時点未着
- 令和4年度ジュニア育成地域推進事業 分担金実務処理チェックシート提出依頼
回答方法：電子データにて小平市体育協会まで
回答期日：令和5年1月26日(木)
※資料はDropbox理事会資料フォルダーへ格納してあります。

【継続質問事項】

Q→2月17日(金)第2回ジュニア・シニア事務連絡会の開催場所・時間を教えて頂きたい。
また、都育成事業特別委員会からの出席者を報告頂きたい。
A→会場は体育館で19時を予定している。
都育成事業からの人選は案内が来てから検討します。

2. 東京都水泳協会関係 なし

3. 都下水泳協会連合関係 なし

4. 運営本部

財政企画・事務管理・広報部門

- 2023年度予算案説明
運営本部
財務：従来通りの予算計上とした。
財政企画：理事会等の会議出席時の報償費を計上した。
財政企画普及：報償費は協会協力者と非協力者の金額差を1000円とした。
広報：本来は財政企画で予算計上していたが2023年度から広報として独立して計上とした。
口座振替：本来は財政企画で予算計上していたが2023年度から口座振替として独立して計上とした。
市民まつり実行部門：模擬店出店は中止。パレード参加して頂いた方に参加賞としてクオカードを差し上げる。クオカードは普及委員会の紹介キャンペーンで購入したクオカードを使用。
会議管理部門：議案書のラクスル印刷と永年表彰を予算計上しました。

普及委員会：3か月教室年3回開催としてスイミングキャップジュニア100枚大人用20枚計上した。
カワシマスクは、破損など予備として5個を計上した。
競技委員会：①記録会
・コロナ対応の一人1種目でコロナ前2019年度の参加者を想定。
・競技役員32名で報償費は従来通り当日2,000円。
②市民大会

- ・参加者はコロナ前 2019 年度を想定。
- ・競技役員 58 名（学生 12 名）で当日 3,000 円（学生 2,000 円）
- ・東部公園プールで実施の場合タッチ板装着補助器具代として 100,000 円計上。
- ・カラーレーザープリンター 27,000 円計上。

都育成事業特別委員会：ジュニア関連は都分担金で賄い、シニアは都分担金が少ないため 20,000 円が持ち出し水協負担となる。予算見積書への記入は、後日行う。

市町村総体特別委員会：歳入：派遣選手補助費

歳出：表彰選手 5 名で報償費、食料費、消耗品費（毛布、ポロシャツのクリーニング代）を計上

マスターズ特別委員会：日本マスターズ協会登録料と同振込手数料を計上した。

Q→各委員会共通で準備期間を経ての水協解散が決まっている。解散後も継続を見据えての予算計上なのか。準備期間後のみの予算計上となっているのか考え方を教えて頂きたい。

A→本日の金子会長提案の結果によっては 2023 年度の事業は全て中止となる為、会長提案を優先的に議論とする。

2) 12 月 27 日教室会費等の振替清算

振替予定者：4 件 10,950 円 振替済：4 件 10,950 円 振替不能 0 件 資金合計：10,950 円 (A)

手数料：3000 円 請求手数料：4 件 @100 円×4 件 400 円 振込手数料：500 円 手数料合計：3,900 円 (B)

消費税 (10%) 390 円 (C)

アプラス清算金額 (A-B-C)：6,660 円 振込日：2023 年 1 月 10 日

3) みずほ銀行口座 12 月会計報告 12 月末残高：1,549,815 円

4) ゆうちょ銀行口座 12 月会計報告 12 月末残高：700,037

5) 2023 年度からの教室開催に伴う普及委員長代理と運営本部長会議

1 月 11 日 (水) 16 時～17 時 30 分 体育館休憩室

※内容については協議事項へ

市民まつり実行・会議管理部門

1) 2022 年 12 月 26 日 (月) 市民まつり実行・会議管理部門会議開催 福祉会館第 2 集会室 18：45～

① 2023 年度 2024 年度部門内の役員体制について

市民まつり実行・会議管理部門長：若林 会計：石塚 会議会場確保：水野

協力員：小島 (裕)、小宮、丹羽、菊田

② 総会関係

- ・2023 年度総会へ向けて総会内容・作業工程確認

2023 年度総会：4 月 22 日 (土) 13：00～ 福祉会館小ホール

総会案内発送：3 月 10 日 (金) 体育館第 2 会議室 19：15～

2023 年度総会返信：締切り 3 月 31 日 (金) 総会参加人数決定

総会開催当日について、詳細は後日再確認する。

司会：河野副会長に依頼する。

議長：小宮さん (確認済)

書記：石塚さん 写真撮影：水野さん

③ 総会議案書

- ・入力締切り 3 月 18 日 (土) 3 月 23 日 (木) 理事会で確認し修正追記していく。
- ・議案書・総会シナリオ、平行して作成準備、4 月 6 日 (木) 理事会で確認
- ・総会シナリオ、平行して作成準備、4 月 6 日 (木) 理事会で確認
- ・議案書 4 月 6 日 (木) 理事会承認後、4 月 13 日 (木) ラクスルへ印刷依頼

④ 市民まつり関係

- ・模擬店出店は中止。パレード参加して頂いた方に参加賞としてクオカードを差し上げる。クオカードは普及委員会の紹介キャンペーンで購入したクオカードを使用。

5. 広報委員会

1) 水協クイズ N0.12 2/1 に HP 公開するチラシ【問題】を作成しました。 (ドロップボックスに格納済み)

- 2) 水協クイズ No. 12 のミニチラシ配布と「スイスイ」No. 4 掲載の写真撮影について各教室指導員に 12/26(月)指導者会議にて配布及びお知らせしました。
水協クイズ Mface 応募フォーム作成しました。

6. 普及委員会 なし

7. 競技委員会

- 1) 1/8(日)「第 43 回新春歩け歩けのつどい」に監察係として堀尾委員長が参加し同日HPに掲載。

8. 都育成事業特別委員会 なし

9. 市町村総体特別委員会 なし

10. マスターズ特別委員会

- 1) 日本マスターズ水泳協会 2023 年競技役員講習会
東京会場：2月25日(土)10時～16時 文京シビックホール
参加料：3,000円 申込方法：別紙の申込書に必要事項を記入のうえメールまたはFAX
申込問合せ
一般社団法人日本マスターズ水泳協会 競技委員会
TEL：03-6240-0323 (平日 11:00～15:00) FAX：03-6240-0353
E-mail：competition@masters-swim.or.jp ホームページ <https://www.masters-swim.or.jp/>

11. その他報告事項 なし

B：協議事項

1. 小平市体育協会関係

- 1) 報告事項3)について
①ガバナンスコードの水協内情報共有について
②チェックリスト内容把握及び協会内展開
③チェックリスト回答及び提出者 提出期限：1月26日(木)

⇒チェックリストの清水運営本部長が金子会長名で作製し三役・理事決済を受けて体協へ電子データで提出する。
⇒協会内の情報共有は清水運営本部長が1月19日(木)指導員会議で行う。

2. 東京都水泳協会関係 なし

3. 都下水泳協会連合関係 なし

4. 運営本部

財政企画・事務管理・広報部門

- 1) 1月ブログ内容について
今後の水協HPについての方向性を記載するので内容を協議頂きたい。

⇒提案資料で承認

- 2) 2023年度教室体制について
1月11日開催の普及委員長代理・運営本部長会議資料にて協議して頂きたい。

⇒その他協議事項参照

- 3) 2023年度予算案について
2023年度教室開催が不透明であるが教室中止でも積立金から支出しても事業を開催としたい。

⇒その他協議事項参照

- 4) 運営本部(普及)部分の予算案について

⇒継続審議

5) ブログ展開について

2月から以下で各教室が担当となる。水協だより「スイスイ」No.4掲載に伴い広報委員会で各教室の写真撮影を実施するがブログにも写真提供を頂きたい。

2月：水曜午後 3月：水曜夜間 4月：木曜午前 5月：木曜シルバー 6月：金曜午前
7月：三役・理事 マスターズ特別委員会 8月：三役・理事 市町村総体特別委員会
9月：金曜シルバー 10月：金曜夜間 11月：火曜午前 12月：三役・理事
2024年1月火曜午後 2月：火曜夜間 3月：水曜午前

⇒承認。1月17日（火）からの広報委員会での写真撮影もブログ写真提供の協力を頂く。

6) 内部監査日程

⇒4月6日（木）18時～会場は理事会前の体育館を予定。会場予約は瀬戸口理事行う。

市民まつり実行・会議管理部門

1) 総会議案書作成日程

- ・入力締切り3月18日（土）3月23日（木）理事会で確認し修正追記していく。
- ・議案書・総会シナリオ、平行して作成準備、4月6日（木）理事会で確認
- ・総会シナリオ、平行して作成準備、4月6日（木）理事会で確認
- ・議案書4月6日（木）理事会承認後、4月13日（木）ラクスルへ印刷依頼

⇒以上提案で承認

2) 総会議事進行関係

- ・総会開催当日について、詳細は後日詳細を詰めた後に再確認します。
- ・司会：河野副会長に依頼する。
- ・議長：小宮さん（確認済）
- ・書記：石塚さん 写真撮影：水野さん

⇒以上提案で承認

5. 広報委員会 なし

6. 普及委員会

1) 2023年教室運営について

⇒その他協議事項参照

2) 水協HP内の退会届について

⇒キャンセルには対応できなので清水運営本部長が原案を作成する。

7. 競技委員会

1) 6/4（日）記録会開催中止の判断時期、基準

- ・過去3年の新型コロナ禍経験から下記としたい。

2023年度 市民水泳記録会の開催中止の判断時期・基準(案)

2022.12.28

	判断時期: 下記①～③それぞれの時期に右の基準で判断する	判断基準: 下記のいずれかに該当する場合は中止
①	2023.2/14: 市報掲載締切約2週間前	・新型コロナ新規感染者10,000人以上
②	2023.4/6: 4/20(木)参加者受付2週間前	・2023年度の市民水泳教室が開催されない。
③	2023.5/14: 6/4(日)開催3週間前	・参加選手が50名以下
		・競技役員が25名(兼務含む)以下

参考: 国分寺、立川、三鷹などの近隣市の水泳競技会が中止

⇒以上提案で承認

- 8. 都育成事業特別委員会 なし
- 9. 市町村総体特別委員会 なし
- 10. マスターズ特別委員会 なし

11. その他協議事項

- 1) 金子会長より以下の提案が行われた。

「小平市水泳協会は準備期間を経て解散と決まったが、会の代表が不在であれば2022年度末で解散である。協会が解散であれば、教室開催も含め各事業の開催は不可である。2023年度からの教室は、協会が解散であれば協会から離れて別に個人のサークルで開催を考えている。協会が教室を継続するのであれば指導員として教室指導に協力をしたい。」

- ⇒本理事会では協会の代表を選任する方向で検討し教室運営については本日の状況及び1月11日に行われた普及委員長代理と運営本部長会議の資料を1月19日（木）指導員会議で説明を行い2023年度の教室解散を判断する。
- ⇒協会の代表については次回理事会で再検討とする。
- ⇒2023年度事業及び予算については次回理事会で再協議とする。

- 2) 理事会開始時間について

⇒現在19時30分としているが次回理事会から19時から開催に変更とする。

- 3) 都下水連レザルトシステム講習会後の水協内展開について

⇒参加する清水運営本部長と堀尾競技委員長と検討する。

次回理事会（予算審議会）1月26日（木）19時00分～ 中央公民館第4学習室