

第 11 回小平市水泳協会理事会

議 事 録

2022・9・22

出席者 会長 ○金子 副会長 ○河野 運営本部長 ○清水 理事長 ○堀尾
運営本部 ○瀬戸口 ○若林 広報 ○土方 普及 ○竹村 競技 ○堀尾
体育協会代表委員 ○若林 都下水連 ○堀尾

普及委員会/竹村副委員長も出席要請する。(運営規定第2条③適用)

議 題

A: 報告事項

1. 小平市体育協会関係

- 1) 「8月2日(火)温水プール営業中止のお知らせ」について (第8回理事会からの残案件)
第8回理事会にてプールに関する事は情報共有をしたいので連絡を頂けるように体協へ依頼するとなった。
依頼結果を教えてください。

Q→プールに関する事は情報共有をしたいので連絡を頂けるように体協へ依頼する件

A→金子会長をとおして、お知らせ等連絡をしているとのことでした。

Q→今回の件も金子会長へ連絡済で、情報共有出来ていないのは水協内部の問題と指摘しているのですか？

A→情報の内容が、水泳協会事業へ影響がない内容と判断したので正式な報告をしませんでした。

※プールに関する情報を共有して欲しい要望である。

今後は水協メールアドレスを使用して報告頂く様に依頼する。

- 2) 9月8日(木) 令和4年度第3回代表委員会開催

①報告事項

- 市町村総合体育大会閉会式について(8月6日開催)
小平市:総合準優勝(男子:総合第3位、女子総合第3位)
- 第33回市民スポーツまつりについて
期 日:令和4年10月9日(日)
場 所:中央公園グラウンド・市民総合体育館
決定事項・・・決定次第送付

Q→水協HPで情報公開するかの回答を頂いておりません。

A→公開済

※水協HPを公開時は水協HP関係者をベースにメール報告するルールである。

早急にメールにて報告をお願いします。

- 第1回体育協会一日研修会について
期 日:令和4年11月5日(土)
会 場:市民総合体育館体育室
現在、研修部会で詳細調整中です。

Q→2022年度役員派遣リストは普及委員会/安部委員が派遣となっている。

安部委員は今年度、3回の派遣となる。各委員会からの派遣が平均化されていない。

一部の委員へ負担がかかっているが委員会内での協力体制をどの様に考えているか教えてください。

A→現行ルールの委員会を持ち回りは無理になっている。

今後は指導員も含めるなどルールの変更が必要である。

ルール化については次回理事会で提案とする。

本件は9月26日(火)現状報告を若林理事から行う。

- ・第 47 回小平～多摩湖歩け歩け会について
期 日:令和 4 年 11 月 13 日(日)
- ・広報部会報告
体育協会ホームページのアンケート集計結果について

Q→今回の集約結果で HP 分析を客観的数字で判断しているかの回答がありません。

体協は意見要望を選択して回答するのですか？強く抗議をして頂きたい。

なお、水協からの意見要望は以下の①～④である。回答を頂いた方へ報告も必要である。

①更新が遅い。

昨日更新していますがその前が 5 月 5 日です。 定期的な更新内容が必要。

②閲覧カウントが一番下にあるが、アナリティクスを使用して HP 分析を客観的数字で判断しているのか？

③お問い合わせメールがアウトLOOKをダウンロードしないとメール作成が出来ない。

問合せは WEB 上で記載出来るようにするか、メールアドレスのみ公開が良い。

アウトLOOKを使用しないユーザーには不親切な作り方である。

④トピックスで終わった内容は削除して最新を出すようにして頂きたい。

A→体協へ要望する。

②依頼事項

- ・令和 4 年度小平市歩け歩け事業開催に伴う役員の派遣について(依頼)
「令和 4 年 11 月 13 日(日):第 47 回小平～多摩湖歩け歩け会」及び「令和 5 年 1 月 8 日(日):第 43 回新春歩け歩けのつどい」に係る役員の派遣について
- ・文化スポーツ課及び体育協会からの連絡事項
令和 5 年度体育施設利用計画書の提出について
提出先 市民総合体育館(体育協会事務局)
提出期限 令和 4 年 11 月 17 日(木)(第 4 回代表委員会)までにご提出下さい。
- ・第 4 回代表委員会 令和 4 年 11 月 17 日(木)予定

3) 「令和 4 年 11 月 13 日(日):第 47 回小平～多摩湖歩け歩け会」及び「令和 5 年 1 月 8 日(日):第 43 回新春歩け歩けのつどい」に係る役員の派遣について報告済

2. 東京都水泳協会関係

1) 国民体育大会栃木大会水泳競技 天皇杯 V 6 ・皇后杯 V 1 4。

9 月 1 0 日から開催された栃木国体水泳競技は 1 9 日にすべての競技を終了し、東京都水泳選手団は天皇杯(男女総合優勝)、皇后杯(女子総合優勝)を獲得した。 ご声援ありがとうございました。

[2022 国民体育大会 | 東京都水泳協会 \(tokyo-swim.org\)](https://tokyo-swim.org)

3. 都下水泳協会連合関係

1) 臨時理事会：2022 年 9 月 23 日(金) 9 時 30 分～12 時 立川市女性総合センターアイム 5 階第 2 会議室
議題

- ① 都下水連役員令和 5 ・6 年度 2 年間(案)
- ② 令和 4 年度活動予定(案) 第 55 回東京都市町村総合体育大会水泳競技運営について
- ③ 都下水連研修会の今後(案)
- ④ 今後の都下水連の運営(案)
- ⑤ 都下水連の会費の徴収と都下水連の残金について(案)
- ⑥ リザルトシステムパッケージ版 5.3 の PC 操作研修会(案)

Q→臨時理事会が平日の昼間ですが、堀尾理事長出席でしたら旅費申請をお願い致します。

A→承知いたしました。祝日なので堀尾が出席します。

4. 運営本部

財政企画・事務管理・広報部門

1) 体協との会議 9 月 15 日(木) 19 時～体育館第 2 会議室 出席：金子会長 河野副会長 清水運営本部長

- ① 都育成事業における報償費の源泉徴収について
都育成事業における報償費の源泉徴収の説明資料を再度確認させて頂きたい。

事業終了後の提出資料が「事業実施報告書」「収支決算書」「所得税源泉徴収台帳」「所得税保管金」となっている。報償費の領収書が対象者の自筆による一覧になっている。この資料も提出が必要か？
また一覧になっているので情報漏洩になる。

⇒本件は既に個別に提出で対応済

- ② 各加盟団体での事業による税負担発生時の指導における今後の展開現時点での指導状況を教えて頂きたい。
また、水協以外には展開をしていないのであれば何時から展開するのか具体的に教えて頂きたい。

⇒現時点で加盟団体での事業による税負担は混乱を招くことになる。
準備を進めいづれ指導を行う。

- ③ 当協会への税関係処理指導の内容確認
適切な税負担との指導は源泉徴収の納税義務を指導したのではないか。

⇒適切な納税負担は個人が必要であれば確定申告が必要との意味である。

【以下の意見要望あり】

1. 個人が確定申告するには、源泉徴収票が必要となる。
源泉徴収を発行する団体への指導も必要になる。
2. 源泉徴収合計表を提出するのであればマイナンバーが必要になる。

- ④ 市町村総体出場選手への傷害保険金加入の要望書に対する回答
口頭では回答を頂きましたが書面での回答をして頂きたい。

⇒従来から各市町村(の加盟競技団体が)で加入となっていた。
今後については小平市で負担するか検討する。

- ④ 市長への要望書 初心者ジュニア水泳教室アンケート結果から

⇒萩山プールが利用不可の状態です。温水プールの利用者は増えている。
団体利用と個人利用のバランスを考慮して運営している。
要望は理解出来るが現状は団体利用を増やす事は難しいのではないかと。
要望書は規則が絡むのであれば市長へ提出が必要。

※要望書を体協と市長の両方に提出するかは水協で判断する。本件は協議事項へ

- ⑤ 体協と水協との連絡方法について

⇒代表委員への郵便物は現状通り代表委員宅とする。
メールについては水協アドレスを使用する。

- 2) 教室会員から正会員入会
木曜シルバー／上沼辰夫様 教室会費減額については協議事項へ

- 3) 9月27日教室会費などアプラス振替作業
9月11日(日) 13時～14時 福社会館
出席：河野副会長 堀尾理事長 瀬戸口理事 若林理事 石塚委員 清水運営本部長
アプラス請求への最終段階までは持参したプリンターで印刷まで行う。

9月27日教室会費などアプラス請求金額・件数 524,850円 208件
→アプラス請求書などを回覧にて確認を行った。

- 4) 10月27日振替予定の口座振替依頼書回収 30件
→口座振替依頼書コピーなどを回覧にて確認を行った。

- 5) みずほ銀行口座 8月会計報告 8月末残高：1,574,732円
→通帳及び管理台帳を回覧にて確認を行った。
- 6) ゆうちょ銀行口座 8月分会計報告 8月末残高：43,220円
→管理台帳を回覧にて確認を行った。アプラス清算後に残高を本会計入金して会計報告であるが月末残高報告とする。
- 7) 教室会員から正会員入会者キャンセル 9月20日(火)担当指導員より連絡 火曜午後/三橋己喜子様
9月27日振替は既に年会費及び教室会費 200円減額でアプラス処理済となっているので10月27日振替時に清算とする。また教室は9月13日(火)から開催していた。

→確認したところ、正会員申込みしていましたがとの回答をいただきました。よって、正会員の手続きのまま処理してください。

※教室会員から正会員への案内は理事会で決定している案件で、8月23日(火)指導員会議でも報告及び募集依頼をしている。本理事会の運営本部報告事項2)で木曜シルバー教室からの報告があるが教室で正会員への意思確認や再募集をして頂いている。
教室によって取り組み方に温度差があるのは残念である。

市民まつり実行・会議管理部門

- 1) 9月11日14時から15時 福祉会館 第1回市民まつり実行・会議管理部門会議開催
出席 清水運営本部長、石塚委員、若林
- ① 総会関係
- ・総会に向けて 2023年度総会・予算等スケジュール確認をおこなった。
総会前理事会を4月6日(木)予定
 - ・議案書について、ラクスルへ発注で予算化する。
2023年度総会議案書をラクスルへ発注最終日は4月13日(木)
 - ・総会について、2022年度同様に新型コロナウイルスの感染防止から懇親会中止、弁当配布無し(飲食不可 ペットボトル等で水分補給可)、詳細は今後詰めていく。
 - ・2023・2024年度小平市水泳協会役員改正有り。
 - ・総会規約改正について
 - ・表彰関係
- ② 市民まつり関係
- ・来年度、行政による実施の有無によって流動的、終息に期待
予算 実施の方向で昨年並みの予算案提出
詳細は、来年度詰めてく。

5. 広報委員会

- 1) 水協クイズNo.11 HP掲載9/28 応募開始10/1
- ・No.11の質問決定。メールにて公表しました。HP掲載用作成 (資料ドロップボックス格納済)
 - 回答用Mface作成済み
 - ・PRチラシ配布済み 9/14～
- 2) 水協だより「スイスイ」No.3 (10/10発行・HP公開)配布は10/11(火)～
- ・川柳の応募締切9/17につき9/18にHP更新しました。
川柳は70作品、31名の応募がありました。
 - ・選定委員へメールにて9/18(日)投票依頼済み。締切9/22
 - ・優秀6選(6名)を「スイスイ」No.3に掲載します。
 - ・スイスイ誌面には他28作品も掲載予定。当選者決定とレイアウトは9/27(火)に編集会議で行います。
編集会議以降に理事会へメール添付にて連絡、10/3までには印刷発注します。
 - ・優秀6選及び佳作作品に当選した方には教室指導員から賞品クオカードを渡します。
 - ・賞品についての変更
優秀作品 クオカード2枚1000円分 佳作クオカード1枚 贈呈→協議事項にて検討願います。
 - ・運営本部へ クオカードを18枚用意願います。当選者へのお渡しは10/11(火)～になります。

→本理事会で決済後に9月26日(月)指導員会議で受渡とさせていただきます。

6. 普及委員会

1) 第4回水中ウォーキング教室・1月2月3月教室、第5回水中ウォーキング教室のプール利用申請等について

◎第4回水中ウォーキング教室 12月12日(月)から開催。
プール利用申請は10月12日(水)に、承認書受理を11月1日(火)に予定。

◎1月2月3月教室 1月10日(火)から開催。
プール利用申請は11月1日(火)に、承認書受理を12月5日(月)に予定。事前に使用料を預かる。
→プール使用料は11月24日(木)理事会でお渡しします。

◎第5回水中ウォーキング教室 2月13日(月)から開催。
プール利用申請は12月5日(月)に、承認書受理を1月10日(火)に予定。

2) 9月15日開催 普及委員・都育成事業特別委員合同検討会報告

別紙報告書を普及委員会・指導員会議にて報告する。

→2023年度日程など理事会決済受けてからの報告となります。

報告内容によっては協議事項となる。

※2023年度日程は協議事項へ

→新型コロナ感染防止チェックリストを作成しますので9月26日(月)5時までに出席を清水運営本部長へ報告して下さい。

7. 競技委員会

1) 9/11(日) 東部公園プール視察:市役所は文化スポーツ課田野倉課長

水協は河野副会長、清水運営本部長、安部副委員長、鈴木良子委員、堀尾委員長

- ・市民大会は開催可能と判断。
- ・タッチ板は補強材があれば設置可能。正確に採寸して補強材の作成が必要。
- ・飛び込みスタートは基準を満たしているので可能と判断。
- ・スペースは問題なし。テント、コースロープなどは菘山プール、中央公園から搬送可能。運搬など市文化スポーツ課に協力頂くように田野倉課長へ依頼しました。

2) 電子ホイッスル(C221177)×1個・非接触電子温度計購入(C221178)×1個

備品番号は()参照

3) 9/25(日) 競技委員会開催:13:00~15:30 福社会館第5集会室

議題:10/2水泳記録測定会の運営について

8. 都育成事業特別委員会

1) 普及委員会との合同検討会を開催したため、9月の都育成特別委員会は中止。

9. 市町村総体特別委員会 なし

10. マスターズ特別委員会

1) 都民生涯スポーツ大会賞状

9月4日開催の都民生涯スポーツ大会において、優良な成績を収められた下記のスイマーに賞状が授与されました。(順不同・敬称略)

寺崎敏明、岩井稔洋、池田理史、下山真二、岩脇奈穂子、金子忠司

Q→小柴正会員の市長表敬訪問日程を教えてください。

A→行政側からの連絡待ち。

11. その他報告事項 なし

B：協議事項

1. 小平市体育協会関係

1) 令和5年度体育施設利用計画書の提出について

- ・提出期限 令和4年11月17日(木)(第4回代表委員会)に提出のため、前日まで若林まで提出をお願いします。
⇒11月7日(月)理事会で最終決定とする。

Q→提出フォーマットの指定はありますか？

A→従来のフォーマットをお願いします。体協HPの「資料ダウンロード」にあります。

2. 東京都水泳協会関係 なし

3. 都下水泳協会連合関係 なし

4. 運営本部

財政企画・事務管理・広宣部門

1) 教室会員から正会員入会 木曜シルバー／上沼辰夫様教室会費減額について

メール登録者では無いので9月教室時から申込なので減額で良いと考える。
以降についてはメール登録者も含め申込月の翌月分から減額とする。

⇒提案通り承認

2) ジュニア卒業生の夜間教室入会時の入会金について

卒業後1年間は入会金免除のルールがある。コロナで教室開催出来ない時期の卒業生入会時は適用で良いと考える。2020年2月より教室中止・2021年11月から2か月教室で再開。

⇒提案通り承認

3) 3か月教室会費を3か月纏めて徴収する場合の事務量

260名の教室会員が3か月3回振替と3か月1回振替で、事務量が年間でどれだけ増えるか例を示します。

【毎月10人の数字変動（プール用マスク購入・振替不可など）があった場合と仮定】

①3か月3回振替

10人×3回×3クール=90回

※アプラスの集金システムは毎月回収する事を前提に作られているので数字変動があった場合はその部分だけを修正する。

②3か月1回振替

260人×2回×3クール=1560回

3か月毎に振替及び停止作業をする為、振替月に、10名だけでなく260名全員の振替停止作業が発生する。また全員の振替停止作業をするので請求時に260名全員の振替作業をするので2回となる。

事務量だけでも約20倍増える事になる。

※以上から②3か月1回振替はアプラス集金システムでは不向きである。

コロナ前の市民水泳教室からアプラス集金システムに切り換えているが、3か月教室で3か月1回振替にするのであればアプラス集金システムを中止の選択になります。

今回の普及委員会・都育成事業特別委員会は口座振替チームの会長・副会長が同席されているのにも関わらず、今回の提案は事務量がどれだけ増えるのか想像もできないのかと不愉快になりました。

理事会・指導員会議で説明は構いませんが、今回の提案委員会へ具体的に説明が必要です。

12月振替作業は口座振替チームが参集して12月11日(日)に作業と決まっています。

都育成事業特別委員会と普及委員会へ11月振替作業時にパソコンから作業内容を説明しますので11月3日(木)・5日(土)・6日(日)日中で日程調整をして出席して頂きたい。

協会として決定した集金システム中止の選択を推進するのは残念ですが、今後の集金方法の検討も早急に必要となります。

また今年度は教室会員へ入会金を徴収し顧客番号を取得すれば教室会費は毎月振替になると顧客番号を取得する

事を推進している。2023 年度から顧客番号を取得したら 3 か月纏めて支払いは 6 か月以上の事前告知が必要と考える。

⇒普及委員会・都育成事業特別委員会からの提案は却下。

教室会費などの集金はアプラスのシステムを使用し毎月振替とする。

⇒顧客番号を取得している教室会員と顧客番号を取得しない教室会員の集金方法に違いが出る事
不公平感があるとの指摘があるが、集金システムはどちらかに統一するのが事務量削減となる。

「協会としての選択」を 3 か月纏めて集金と毎月集金の部分だけを取り上げての発言である。

顧客番号を取得している教室会員は 1500 円の入会金を支払って毎月振替の権利を取得している。顧客番号を取得していない教室会員は 3 か月纏めて振込を選択してするので不公平感との指摘は問題である。

⇒本件は 9 月 26 日指導員会議で報告とする。都育成事業特別委員会・普及委員会の委員が欠席の場合は日程設定して説明を行う。

4) 教室会費等をアプラスから協会処理へ切替た場合の事務処理提案

①振込口座を新たに作製しネット処理とする。

②振込専用のメールアドレスを作成。

※各教室で指導員が口座管理及びメールにて振込金額連絡など行い各教室で処理とする。

⇒協会として教室会費等の集金は従来通りのアプラスのシステムを使用のでアプラスの集金システムを中止にした場合の選択の一つとする。

5) ジュニア初心者水泳教室に関する要望書 提出先を市長と体協とするか。

⇒両方に提出で郵送とする。

6) 9 月 26 日（月）指導員会議 運営本部からの議事内容

①2023 年度予算の考え方（報償費の金額差も含む） 第 10 回理事会決定事項

②2023 年度教室開催までのスケジュール

③教室会費アプラス処理について

教室会費などを教室会員からの振替口座から毎月振替の業者を選択したのは理事会決定事項である。

④プール用マスクについて 現使用品が生産中止となり改良品に切替

販売価格 550 円⇒756 円（見積価格）amazon での販売価格 770 円

教室会員への販売価格は未定

現教室会員へは 1 月 2 月 3 月教室募集が 11 月上旬に行うのでその時に報告とする。

⑤その他

⇒②は普及委員会で報告・プール用マスクの販売価格を 770 円として承認。

7) クオカードの活用について

現在、紹介キャンペーン及びポイントカードが中止となり、今後の復活が見込めない状況で本日現在で在庫枚数が 140 枚ある。今後の活用方法について検討頂きたい。

運営本部として水協 HP へ投稿頂いた教室会員へお礼として 1 枚差し上げる事を提案致します。

→広報委員会協議事項と合わせて協議とする。

⇒クオカードの在庫があるから使用する発想ではなく運営本部・広報委員会からの提案は理由付があるので承認
2023 年度から各委員会委員への謝礼・理事会出席の三役・理事への報償費などへ利用出来ないかの意見あり。
今後検討とする。

市民まつり実行・会議管理部門

1) 総会日程 4 月 22 日（土）又は 4 月 23 日（日）午後 1 時 30 分受付、午後 2 時開催、福祉会館小ホール会場
・詳細は 2022 年度に準じて詰めていく。

総会について、2022 年度同様に新型コロナウイルスの感染防止から懇親会中止、弁当配布も無し（飲食不可
ペットボトル等で水分補給可）、詳細は今後詰めていく。

・総会前理事会を 4 月 6 日（木）予定

・議案書について、ラクスルへ発注で予算化する。

2023 年度総会議案書をラクスルへ発注最終日は 4 月 13 日（木）で進める。

・議長 小宮協力員 書記 石塚委員 写真撮影 水野委員

⇒懇親会はコロナ感染状況によって開催判断とするに変更

5. 広報委員会

- 1) ・川柳の優秀 6 選及び佳作作品に当選した方には教室指導員から賞品クオカードを渡します。
 - ・賞品についての変更
優秀作品 クオカード 2 枚 1000 円分 佳作クオカード 1 枚 贈呈→協議事項にて検討願います。
 - ・運営本部へ クオカードを 18 枚用意願います。当選者へのお渡しは 10/11(火)~になります。

⇒運営本部協議事項 7) 参照

6. 普及委員会

- 1) 第 4 回水中ウォーキング教室の市報原稿

⇒定員を 16 名から 20 名に変更で次回理事会へ再提出

Q→現在、募集中の第 3 回水中ウォーキング教室も定員を 20 名に変更としますか？

A→担当指導員へ確認する。

- 2) 第 3 回水中ウォーキング教室開催確認

- ①Mface 申込・同意書：河野副会長にて作成済
- ②ガイドライン⇒普及委員会で今月末までに作製
- ③傷害保険加入⇒清水運営本部長に手続きを行う。
- ④参加決定通知書⇒普及委員会で今月末までに作製

- 3) 2023 年度教室日程について 普及員会からの日程案資料あり

⇒教室会費等をアプラス集金システム利用を継続する事で日程調整を行った。

決定した日程は清水運営本部長が教室会員へ配布する日程表へ落とし込み 9 月 26 日（月）指導員会議で開示する。

【普及委員会へ質問事項】 ⇒次回理事会にて回答とする

Q1→各教室募集時に定員以上の場合の抽選方法を確認させて頂きたい。

A1→

Q2→昨年の 2 か月教室開始時に教室会員へ会員カードに記載している庶務連絡先ではなく、協会代表電話への変更連絡を行っているが徹底されていない。教室会員から会員カードへ記載している庶務電話番号へ電話したが連絡取れないのクレームが入った。

会員カードへ記載している連絡先を今後どの様に改善するのか教えて頂きたい。

A2→

7. 競技委員会

- 1) 10/2（日）小平市水泳記録測定会資料
 1. 水泳記録測定会参加者へ・・・9/24 高校水泳部顧問へメール送信
 2. プログラム：スタートリスト・・・9/24 高校へ送信
河野副会長に作成頂きました。
リレーオーダー記入用紙も兼ねている
 3. ①-1 競技役員・・・高校へ送信しない。
-2 実施要項・・・9/24 高校へ送信
-3 競技種目順タイム付き・・・9/24 高校へ送信

- ー4 会場図・・・9/24 高校へ送信
- ー5 ウォーミングアップ会場図・・・9/24 高校へ送信

- 4. 健康管理表兼参加同意書・・・9/24 高校へ送信、正会員へメール・郵送
- 5. 体協の川野課長に上記会場図を説明し設営に協力頂く。

⇒リレーの後のレースはリレー出場選手がそのまま出場する可能性もあるのでスタートリストは時間的配慮を行う。その他は提出資料で承認。

- 8. 都育成事業特別委員会 なし
- 9. 市町村総体特別委員会 なし
- 10. マスターズ特別委員会 なし

11. その他協議事項

- 1) 正会員入会者について（第 11 回理事会継続案件）⇒継続審議

- 2) 傷害保険の代理店について有限会社ライフステージを推薦いたします。
現在、小平市体育協会との間で、ジュニア育成事業の傷害保険を担当しています。
【見積比較】
保険期間：令和 4 年 9 月 13 日～11 月 24 日 水泳教室
保険料金：25729 円（ライフステージ） 23390 円（あんしん保険）

⇒提案保険代理店で承認
第 3 回水中ウォーキング教室から適用とする。

次回理事会 10 月 13 日（木）19 時 30 分～ 体育館第 2 会議室 各会計出席