

第 23 回小平市水泳協会理事会

議 事 録

2021・3・7

出席者 会長 ○金子 副会長 ○河野 理事長 ×渡辺
運営本部 ○清水 ○瀬戸口 ○若林 広報 ○土方 普及 ○堀川 競技 ○堀尾
体育協会代表委員 ○若林 都下水連 ○堀尾
渡辺理事長は都合により欠席

※緊急事態宣言中の公共施設夜間時間帯貸出不可の為、9時30分～12時で福社会館にて開催。

議 題

A：報告事項

1. 小平市体育協会関係

- 1) 令和3年度ジュニア育成地域推進事業・シニアスポーツ振興事業実施申請等について
 - ・ドロップボックスに保存済、申請について金子会長へ依頼済
 - ・3/26（金）まで（厳守）
- 2) 令和3年度「第40回小平グリーンロード歩こう会」開催に伴う役員派遣について
 - ・4/18（日）開催、3/15（月）締切日
 - ・ドロップボックスに保存済、堀川普及委員長に依頼済
- 3) 国の緊急事態宣言期間の延長を受け、施設使用に制限は継続される。
- 4) 3/8 体協理事会は会議の開始時間を変更して実施予定。

2. 東京都水泳協会関係 なし

3. 都下水泳協会連合関係

- 1) 2/21 事務局からの連絡で羽村市が退会。参加団体は12団体で会長は町田市、副会長は昭島市、会計部長は立川市。

4. 運営本部

財政企画・事務管理・広報部門

- 1) 2021・2022 年度運営本部内の体制
本部長 清水茂彦（部門長兼務）
本部会計 瀬戸口朱
構成員 会長 副会長 理事長 理事
- 2) 2月退会に伴う2020年2月27日振替教室会費返金 以下3名の返金を振込にて処理
 - ①2/19（金）火曜ジュニア 八巻瑛斗様 1750円+振込手数料無料
 - ②2/22（月）火曜夜間 増田景子様 2500円+振込手数料無料
 - ③2/26（金）金曜シルバー 田中志津子様 2500円+振込手数料100円→管理台帳を回覧にて確認を行った。
- 3) みずほ銀行口座2月会計報告 2月末残高：1,598,042円
→通帳及び管理台帳回覧にて確認を行った。
- 4) ゆうちょ銀行口座2月会計報告 2月末残高：92,030円
→管理台帳回覧にて確認を行った。
- 5) 備品台帳の確認

→2021 年度総会議案書掲載の案件の為、協議事項へ

6) 2020 年度 4 月～6 月教室中止に伴う発送作業における発送（在籍数）

火曜午前：29 午後：22 夜間：29

水曜午前：18 午後：14 夜間：15

木曜午前：18 シルバー：29

金曜午前：23 シルバー：16 夜間：12 成人シルバー合計：225

ジュニア 火曜：27 水曜Ⅰ：28 水曜Ⅱ：23 木曜：30 金曜：20 ジュニア合計：128

成人シルバージュニア合計：353 名

※成人シルバー複数割引が川畑・竹下・大芝・小山・長谷川・宮奈・加藤・広瀬様の以上 8 名は 1 教室のみ発送

7) 3 月 27 日（土）全体会議出欠状況【3 月 6 日（土）回答締切】

運営本部担当通知者 42 名 出席 27 名 欠席 8 名

未回答：5 名（中條・小西・竹村・小宮・水野俊郎正会員 回答締切時点）

※回答締切後の 3/7（日）に中條・小西・竹村正会員より出席連絡あり。

役員 出席 加藤・飯島相談役、久保田・嶋田監事、以上 4 名 欠席 石塚顧問
大野顧問は指導員枠で回答済、出席。

合計出席者：35 名

※締切時点での出席合計が 32 名。出席対象者へ 13 時からの開催を再度メールにて連絡を差し上げます・
役員については金子会長から連絡をお願い致します。

当日の準備は三役・理事で対応となります。12 時 30 分集合をお願い致します。

なお、回答未納者へも 13 時開催からメール連絡時に氏名を記載して回答が無い事を連絡差し上げます。

市民まつり実行・会議管理部門

1) 2021 年度・2022 年度部門体制

部門長 若林光夫

会計 石塚圭子

2) 市民まつり実行・会議管理部門会議

3/7（日）9：00～ 部門会議開催 福祉会館第 2 集会室

・総会案内発送

金子会長・清水運営本部長・瀬戸口本部会計・石塚・吉延・水野・小島・渡辺

・発送内容

・2021 年度小平市水泳協会定期総会開催について（ご案内）（定型・会費納入済・会費未納）

・総会返信用紙及び返信用封筒（切手貼付済）

・年会費領収証同封

・教室会員向け広報誌「水協だよりスイスイ」第 1 号

3) 総会実施に向けて

・2021 年度総会へ向けての作業工程確認

・新型コロナ感染予防対策（議長席や縁台部分配置・マイクなど）

・総会事前確認事項

5. 広報委員会

1) 広報委員会メール会議 2 月 21 日～2/24

理事会推薦の理事の紹介 確認

委員会 委員長 土方みどり

副委員長 齋藤麗子

会計 菊地正子

ホームページ担当 岡部泰子

チラシ管理・ポスター掲示 中村和子 土方みどり

- 2) 水協だより「スイスイ」No.1 ラクシルへ印刷発注 2/21→2/28 納品予定
3/7 13時より 福祉会館にて普及委員会と封入作業 教室会員さん宛
普及委員会からのお手紙と水協だより「スイスイ」No.1を郵送
土方委員長 金子美・中村・菊地・岡部各委員 (5名出席)
- 3) HP更新
水協クイズNo.8 2/28
水協だより「スイスイ」No.1 3/1
- 4) 水協クイズNo.8 ポスター掲示について
春休みになり教室会員もプールの利用が増えると思いますのでポスターを掲示したい。
ホームページ紹介ポスターと交換して掲示する。(資料保管)
[→協議事項へ](#)

6. 普及委員会

- 1) 2021年度・2022年度委員会内の体制
委員長 堀川
副委員長 未定
会計 委員長が兼務予定
- 2) 第8回普及委員会開催
 1. 2021年度 水泳教室再開に向けての体制づくりについて
<ポイント>
 - ・指導員・庶務員の圧倒的な不足 ・1教室2～3名の指導員体制の崩壊
 - ・長期・短期教室(水中ウォーキング教室)再開時期を9月と想定したスケジュールづくり
 - ・1教室2～3クラス(初級 中級 上級)のクラス分けの指導から、初心者から上級者まで一緒に取り組める練習方法の検討
 - 3月27日(土)の全体会議では
 - ① 金子会長プランを基軸にした長期教室をベースに検討する案
 - ② 水泳協会主催のワンポイントレッスンを実施する案
 - ③ 現在の教室会員をターゲットに絞り、短期教室を実施する案
 2. 2020年度 引継ぎ会議について⇒全体会議に変更
開催日時：3月27日(土) 場所：小平市福祉会館
-当日の議事-
 1. オリエンテーション (清水本部長)
 2. 開会挨拶および鈴木進也正会員から体育協会への苦情申し立ての対処報告 (金子会長)
 3. 水泳協会としての税負担について (河野副会長)
 4. 新型コロナウイルス感染予防対策中の温水プールの状況
 5. 2021年度の水泳教室について (堀川委員長)
上記①～③について説明予定、短期(水中Walking)教室を含む
 6. 2021年度事業について (堀尾委員長・土方委員長)
 7. その他(①都育成事業ジュニア・シニア初心者教室の説明 ②体協主催ワンポイントレッスン中止の説明)
 8. 閉会挨拶 (若林部門長)
[→当日の議事で7.その他\(①都育成事業ジュニア・シニア初心者教室の説明 ②体協主催ワンポイントレッスン中止の説明\)が追加となったのでレジメへ追加とする。\(運営本部対応\)](#)
 3. その他
教室会員への連絡(既存会員&ジュニア新規入会予定者)
2021年度 指導員・庶務員募集について↓
2020年度 教室指導員・庶務員への意向調査についてメール送信
教室会員さんへ、2021年4～6月教室開催中止の連絡のお手紙について
- ◆次回普及委員会 ⇒ 広報委員会と共同で封入作業

日 時：2021年3月7日(日) 13:00～
会 場：小平市福祉会館 第3集会室

3. その他

教室会員への連絡（既存会員&ジュニア新規入会予定者）
2021年度 指導員・庶務員募集について↓
2020年度 教室指導員・庶務員への意向調査についてメール送信
教室会員へ、2021年4～6月教室開催中止の連絡のお手紙について

7. 競技委員会

1) メールでの競技委員会開催：2/21(日)～2/24(水)

- ・2/21(日)開催の第22回理事会報告
- ・2021年2022年委員会内担当：委員長：堀尾 昭
副委員長：関口 真美子
会計：安部 友里

2) 6/6(日)第37回市民水泳記録会中止のお知らせ

- ・2/25(木) ①金子会長が市役所文化スポーツ課、教育委員会、体育館体育協会へ文書を配布していただく。
②水協HPへ掲載。
③体育館プール出入口横の水協掲示板に掲示。

3) 3/24(水)競泳競技規則違反シリーズ第4回「泳法などの注意!②」をHPに掲載予定。

8. 都育成事業特別委員会

1) 2021年度・2022年度委員会内の体制

委員長 金子 忠司
会 計 水野千恵子

9. 市町村総体特別委員会

1) 2021年度・2022年度委員会内の体制

委員長 河野 正清
会計 河野 正清
監督 堀尾 昭

2) 2020年度仮受けでお預かりしていた16,000円を返却：堀尾市町村総体監督

10. マスターズ特別委員会

1) 2021年度・2022年度委員会内の体制

委員長 金子 忠司
会 計 久野 美恵

2) 2月28日(日) 2021年マスターズミーティング開催 別紙会議録参照

下記の短水路大会にエントリーがあった。

- ①4/4 埼玉・深谷会場3名、②5/16 東京・江戸川会場9名、③5/21～22 静岡・熱海会場1名予定

3) 2021年度予算見積り変更した。

11. その他報告事項

1) 「鈴木進也正会員から体協への苦情申し立て」で体育協会、水泳協会の打合せ、税務関係などで費やした時間

[→協議事項へ](#)

2) 2月25日小平市体育協会との懇談がありました

【小平市体育協会と小平市水泳協会の懇談会の記録】

2021年2月25日小平市体育協会と小平市水泳協会の情報交換の内容は下記の通り。

出席者：荒武会長、大滝事務局長、金子会長、河野副会長

日時：2021年2月25日 15:30から16:30

会場：小平市民総合体育館 第1会議室

1. 経緯の確認

1月8日：体協から会計監査を受ける。

1月22日：監査の結果「体育協会から水泳協会に対する改善依頼」受理。

2月8日：13:00頃 「改善依頼回答書」を金子会長が体育協会に提出。

17:15 体育協会から鈴木進也正会員にメールにて報告、小平市水泳協会指導（交付用）「鈴木氏連絡用文書」を添付した。

その後 体育協会から鈴木進也正会員に電話にて説明したところ、鈴木進也正会員は納得していたと体育協会は受け止めた。

19:47 鈴木進也正会員から体育協会へお礼のメールあり。

体育協会が水泳協会に監査を行ったこと、それに対する水泳協会の回答書を受け取ったことに対してのお礼。

20:00 鈴木進也正会員から24名の正会員にメール送信あり。

2. 一連の経緯に関する説明、報告について

指導員、庶務員等に対しては3月27日全体会議にて行う

正会員に対しては4月17日の総会にて行う

全体会議への体育協会オブザーバー参加については出席しません、との回答あり。

3. 報償費の適正な税務処理に関する説明

2に記載した説明、報告時に次の文書を配布、説明することを報告した。

「報償費の納税義務について」「源泉徴収のお知らせ」

2月24日東村山税務署に「給与支払事務所開設届」を届け出たことを報告。

なお、開設届に記載する事務所の所在地については、市民体育館内で事後ではあったが、承諾を得た。

4. その他

①体協からの要望で、積立金が多いことについて、各方面から意見を耳にする。必要最小限に抑えてほしい。

②また、体育協会から改めて教室会員（特にジュニア教室）への還元を心掛けてください、との要望があった。

③ドライヤーの使用については、三密及び消毒等の管理が難しく使用を中止している。ご理解いただきたい。

（1階の更衣室も使用禁止）なお、暖房については、検討している。

④市民水泳記録会中止の連絡文書を手渡す。

3) 給与支払い事務所開設届を東村山税務署に提出し規約も提出した。

B：協議事項

1. 小平市体育協会関係

1) 令和3年度「第40回小平グリーンロード歩こう会」開催に伴う役員派遣について堀川普及委員長派遣で報告、承認頂きたい。

⇒承認

2. 東京都水泳協会関係 なし

3. 都下水泳協会連合関係 なし

4. 運営本部

財政企画・事務管理・広報部門

1) 2021年度予算案の内部決定

①ビジネスデビットカードで処理する予算計上については普及委員会・競技委員会以外は予算案を作製時点は委員会で計上して頂くが、運営本部予算としたい。

事前に仮払いをしているのでデビットカード処理と現金処理が発生し時間ロスになっている為。

⇒①については承認し次回理事会で内部決定とする。

2) 協会メールアドレスと教室メールアドレス使い分け及びアクセス権の明確

①協会メールアドレス kodairaswim@gmail.com

対外的な窓口 (例) 都水協 アプラス ラクスル amazon ラップ東京など

②教室メールアドレス kodairaswimschool@gmail.com

既存教室会員の窓口 (例) 退会・移動など問合せ)

※教室への新規募集や都育成事業など新たに募集する場合の窓口をどちらにするか決めて頂きたい。

⇒協会メールアドレスは対外的な都水協は業者など対外的な窓口のみとする。

教室に関係する新規募集や都育成事業などは教室メールアドレスを窓口で承認。

③アクセス権は現在、清水運営本部長と堀川普及委員長となっている。

⇒三役を追加で承認

3) 2021 年度総会議案書の資料として掲載の「表彰記録」について (資料参照)

⇒提出資料で承認

4) Mface 勉強会日程調整

以下の日程会議での前後で調整とする。

①3月18日(木) 理事会

②3月27日(土) 全体会議

③4月8日(木) 理事会 4月日程調整とする。

⇒緊急事態宣言の延長に伴い理事会日程確保が優先の為、4月中に実施で再日程調整とする。

出席対象については次回理事会で報告とする。

5) 2021 年度協会 HP メンテナンスについて (ラップ東京からの見積書にて検討)

⇒毎月のメンテナンス費用での対応以外は余分に費用発生するので 2021 年度は見積書案件は見送る。

6) 2021 年度基本方針について

⇒今後の検討組織を新たに設けるのではなく、理事会で検討するで承認。

本件は 2021 年度総会議案書の会長挨拶後に掲載とする。

7) 正会員の会費徴収について

2021 年度は新型コロナ対策 (受付時の混雑及び現金扱う事による感染) として振込を実施した。今後も少ない役員体制で管理者の負担を少しでも減らす為に原則は振込のみとする。正確及び迅速性を推進したい。

⇒今後も正会員の会費徴収は振込で承認。

8) 監査日程について

日程は 4 月 6 日 (火) で会長が監事と調整済。時間及び会場について

→以下の会場及び対象者で承認。会場確保は瀬戸口理事で対応とする。

会場：体育館 19 時～

対象：三役 運営本部長 本部会計

9) 活動補助費の目的について

2020 年度は新型コロナ感染防止対策から各委員会で活動補助費について再考されていますが、目的を整理したい。

年度の事業計画による事業に対してであるが、2021年度は事業中止に伴い返金された委員会もあった。今後の事踏まえ再考する必要がある。

⇒以下を再確認した。

①委員会活動に対する慰労

②会計上は該当年度のみ対象

③活動補助費の残金を発生しない様な使い方ではなく、実態に即した使い方とする。

10) 2020年度庶務の通信費

対象者：岡部・萩野・齋藤チーフ

土方・瀬戸口・中村・志知・渡辺あゆみ・宮下・塩森庶務

金額・1教室×2000円 合計 16教室×2000円=32000円

振込日：3月12日（金）

※通信費として処理する為、源泉徴収の対象としない。

⇒対象者全員の支給金額一覧を確認し以上を承認。

市民まつり実行・会議管理部門

1) 2021年度総会のシナリオについて

⇒ドロップボックスへ本日格納するので確認をお願い致します。

5. 広報委員会

1) 水協クイズNO.8ポスター掲示について

春休みになり教室会員もプールの利用が増えると思いますのでポスターを掲示したい。

ホームページ紹介ポスターと交換して掲示する。(資料保管)

⇒内容及び本日の理事会後に掲示で承認。

6. 普及委員会 なし

7. 競技委員会 なし

8. 都育成事業特別委員会

1) 2021年度 ジュニア・シニア事業について（第22回理事会からの継続審議）

2月19日（金）体育協会へ「実施希望調査票」をジュニア・シニア両事業実施希望で回答する。

①ジュニア初心者教室 A教室7/6～ B教室7/13～ 各5日間 2レーン使用 各12名定員（別紙要項参照）

②シニア初心者教室 9/1～ 3日間 2レーン使用 12名定員（別紙要項参照）

なお、ジュニア選手コースは、教室会員へのPRが出来ないことから対象者が集まらない。また、目標とする市民大会が開催されるか不明であることから中止とする。

③ジュニア選手コースが中止になると、予算が約10万円余るので有効活用図りたい。

Q1→報償費の取扱いはどうするのか？

A1→適正な方法をするようになります。よって源泉徴収に該当するかと思いますが、体育協会に確認を取ります。

Q2→ジュニア選手コースが中止で有効な活用が出来なければ返金ではないか？現時点での有効活用とは？

A2→新たなジュニア事業のアイデアがあれば、提案してほしい。講習会、講演会等ジュニア関連であればOK。

3月半ばまで検討する時間はあります。なければ返金することになります。意見を伺いたい。

例 初心者教室に著名指導員をお願いする。ジュニア関連の研修会（座学）を開催する。他。

④ 3月26日（金）までに事業計画及び予算書を添付して、事業実施申請をする。

⇒ジュニア選手コースは保護者一緒の座学とする案も含め、堀川普及委員長と金子会長へ一任。
その他事業については承認。

9. 市町村総体特別委員会 なし

10. マスターズ特別委員会 なし

11. その他協議事項

1) 2021・2022 年度役員体制について

① 2021 年度 2022 年度組織人事への提言について（第 22 回理事会からの継続審議）

⇒現状維持とする。

②役員体制について

会長 金子忠司

副会長 河野正清

顧問 石塚信治、大野照藏

相談役 飯島太平治、加藤順子、久保田節子

監事 嶋田光子、未定

⇒監事の未定部分については候補者を選考し次回理事会で報告とする。

監事以外は以上で内部承認。

3) 2021 年協会としての税負担について

直近では理事会報償費と教室会徴収事務関係者への出金が発生し税負担が発生する。

2020 年度中に処理であればスケジュールを決めて頂きたい。

⇒2020 年度中に処理とする。担当は河野副会長と清水運営本部長とする。

4) 「鈴木進也正会員から体協への苦情申し立て」で体育協会、水泳協会の打合せ、税務関係などで費やした時間

⇒資料完成後の延人数 79 人、延合計時間 63.5 時間も記載で承認

本資料は内部資料し開示は行わない。

⇒今後も税務関係を協会としての担当者及び管理方法などは継続審議。

5) 次回理事会について（緊急事態宣言延長に伴 3 月 18 日理事会が夜間開催不可の為）

⇒3 月 27 日（土）全体会議後に実施とする。

夜間時間帯についても確保をしておく。（会議管理部門担当）

次回理事会 3 月 27 日（土）全体会議終了後～ 福祉会館