

第 19 回小平市水泳協会理事会

議 事 録

2021・1・14

出席者 会長 ○金子 副会長 ○河野 理事長 ○渡辺
運営本部 ○清水 ○瀬戸口 ○若林 広報 ○土方 普及 ○堀川 競技 ○堀尾
体育協会代表委員 ○渡辺 都下水連 ○堀尾

緊急事態宣言発令中で、夜間時間帯の公共施設貸出不可の為、メールにて報告事項のみとして開催

議 題

A：報告事項

1. 小平市体育協会関係

- 1) 1/10(日)「新春歩け歩けのつどい」は、新型コロナウイルス新規感染者数の増加及び国の緊急事態宣言発出のため中止。
- 2) 1/15 予定の第 5 回体協常任理事会・理事会は市民総合体育館夜間利用不可のため、協議事項は書面による決議を行い中止とする。第 5 回代表委員会も中止とし、体協常任理事会・理事会の書面決議結果等を後日郵送。
- 3) 体育協会代表委員会について
代表委員会は当初は、1/21 でしたが開催通知で 1/22 変更となっていました。体協常任理事会・理事会の書面決議結果をもち、必要事項を報告・協議します。なお、現時点で体育協会から中止の連絡入っていません。

【その他質問事項】

- Q→温水プール団体利用に向けての進捗状況を教えて頂きたい。
A→現時点では進展無し。

2. 東京都水泳協会関係

- 1) 第 15 回理事会残案件
都水協 HP の「かわずチャンネル」について（第 15 回理事会継続案件）

→ 中継する場合、大会要項に記載しているとのこと。

3. 都下水泳協会連合関係 なし

4. 運営本部

財政企画・事務管理・広報部門

- 1) 2021 年度予算案について

【各委員会からの説明】

① 財務・財政企画・財政企画（普及部分）（清水運営本部長・瀬戸口理事）

1. 財政企画のプラス処理と財政企画（普及部分）は教室体制が確定していないので未記載とした。その他は例年通りとした。

② 会議管理部門（若林部門長・石塚委員）

1. 総会議案書を業者へ依頼したので、印刷製本費が高くなりましたが、その分、消耗品費が安くなっています。
2. 2021 年度は功労者表彰があるので、報償費を計上しました。

3. 食料費は総会後にお弁当持ち帰りとして計上しました。
4. 総会時の新型コロナ感染防止対策として以下を計上しました。
 フェイスシールド 200 円×5 枚=1000 円
 手指消毒液 1000 円
 マスク 1000 円 (50 枚)
 ビニール (受付用のパーティション) 5000 円 棒は自家で用意

Q→棒は自家との事ですが、教室再開時は庶務机に必要であれば購入でも良いかと思います。
 ※回答は会議管理部門及び普及委員会から頂きたく。

A (会議管理部門) →棒は園芸用を利用 (緑色の物) し、受付用テーブルにガムテープ等でくくりつけ、ビニールシートを取り付ける。フェイスシールドは消毒後、手指消毒液は他の委員会でも共用可能と考えています。

A (普及委員会) →受付時、受付係の顔の位置と、来訪者の顔の位置が違うことから、天井にビニールシートをガムテープで貼り付け、上部からパーティションビニールを垂らす方法が良いのではないかと考えます。したがって、棒は使わなくても良いのではないのでしょうか？

③市民まつり実行部門 (若林部門長・石塚委員)

1. 2020 年度と同様の予算計上としました。

④広報委員会 (土方委員長・菊地委員)

1. 備品のメディア計上は 2020 年度予算計上をしたが、大会等の事業中止の為、運営本部からの貸与無しで使用品を再度計上した。なお、2020 年度同様に備品貸与品として明確にしたいので計上しているが費目はなしで広報委員会全体予算からは自動計算なし。
2. スイスイ作成にあたり、担当の委員にもインクが必要と考え、黒インクを追加しました。

⑤普及委員会 (堀川委員長・萩野委員)

1. 具体的な物品 (消耗品費 事業) の購入として
 - ・プールマスクマン @2,728 x 30 個=81840 円
 - ・アルコール消毒スプレー 1L x 4 本@2040=8060 円
 - ・庶務用のフェイスシールド (各自専用) @429×10 人=4290 円→予算案提出後の追加請求

Q1→外部講師研修会の内容及び予算計上額を教えてください。

A2→2021 年度の外部講師研修会(義務研修)は、団体利用の再開の見通しが立たないことと、実技のみの研修に拘らずに、研修として出来ることを検討し、座学の研修を事業計画に予定したいと思えます。

Q2→座学研修の内容及び予算金額を教えてください。

A2→20,000 円を計上いたします。参考までに、2019 年度は講師への謝礼を、講義と実技の 2 回分で 40,000 円計上していましたが、今回は 1 回分 20,000 円を計上いたします。

⑥競技委員会 (堀尾委員長・安部委員)

●考え方：コロナ禍を想定して記録会、市民大会の予算にコロナ感染防止策を設定。参加者 (選手、競技役員) の健康、感染防止を第一に考えた。できる限り事前の購入はしないようにする。

- 1) コロナ感染防止対策
 2021 年度予算コロナ感染防止対策費(購入時に品不足で価格が多少高くなっても対応できるよう高めの設定額)

- ・記録会

フェイスシールド	70 枚×@250=17500
手指消毒アルコールスプレー300ml	6 本×@800=4800
サージカルマスク 50 枚	2 箱×@2000=4000

審判用電子笛	1 個 × @5000 = 5000	
非接触体温計	2 個 × 5000 = 10000	/小計 41,300

・市民大会			
フェイスシールド	70 枚 × @250 = 17500		
手指消毒アルコールスプレー300ml	6 本 × @800 = 4800		
サージカルマスク 50 枚	2 箱 × @2000 = 4000	/小計 26,300	<u>合計 67,600</u>

2) 事業別予算の詳細

・記録会

【歳入】2019 年以來コロナ禍での開催になるために少しでも参加者が多くなるように 2021 年に限り「参加費を無料」とした。昨年は 77,400 円の歳入。

【歳出】三密を避けるために「短時間：12:00 開始 15:30 終了予定」の開催。

ア) 競技役員の報償費を 1 日分 2,000 円から半日分 1,000 円に設定。

イ) 午後開催なのでお弁当は用意しない。500ml の水を一人 1 本配布。

・市民大会：コロナのワクチン接種が 2021 年春頃に開始されることを想定して 2020 年度予算と同じ条件で設定。

⑦市町村総体特別委員会（河野副会長）

2020 年度と同様に計上

バス運行費用と懇親会費用（バス無しなので）の削除を検討可能

⑧都育成事業特別委員会（金子委員長）

コロナ禍で開催が不透明ですが、2020 年度同様の計画、予算計上を考えています。

通常、2 月下旬にジュニア・シニア会議があり、方針が示されます。

⑨マスターズ特別委員会（金子委員長）

例年ですと 1 月中旬には、短水路大会の要項が発表されます。

現在のところ、2021 年開催予定表が示されていますので、2020 年のエントリーを参考に計画及び予算見積もり額を決めた。

なお、1 月 31 日（土）ミーティング（会議）を開催し、2021 年度計画及び予算建てを最終的に決めていきたい。

【運営本部から全体説明】

1. 教室体制が決まらないので教室開催無しでの収支（案）となっている。

収入見込み → 600,700 円

支出見込み → 2,245,096 円（普及委員会教室運営費含む）

差額 → 1,644,396 円（この金額が全て協会積立金からの持出しとなる。）

※教室開催は最低限、教室会費からプール使用料・報償費が支払える必要がある。

協会運営費は事業内容など見直しをして積立金からの支出を抑える必要がある。

2) みずほ銀行口座 12 月会計報告 12 月末残高：2,033,021 円

3) ゆうちょ銀行口座 12 月会計報告 12 月末残高：117,900 円

4) 教室会費返金報告

金曜午前/工藤由紀子様退会に伴い、2 月 27 日振替の教室会費 2500 円を 12 月 24 日（木）振込にて返金処理を行った。振込先口座はゆうちょ銀行で今月の振込が 5 回以内の為、振込手数料は発生していない。

5) 協会ポロシャツ作製打合せ会議 → 新型コロナウイルス感染防止対策で公共施設夜間貸出不可の為、延期

1 月 19 日（火）19 時～

出席予定者：内木場委員・高橋（幸）委員・三役・清水運営本部長

6) 第 41 回新春歩け歩けのつどい 1 月 10 日（日）

清水運営本部長を派遣予定であったが新型コロナウイルス感染防止の為、事業中止。

7) 2021 年度協会 HP メンテナンス会議に向けて

※各委員会からの意見要望の提出が 1 月 28 日（木）理事会です。
入力はドロップボックスの指定フォルダーでお願いします。

→1 月 28 日（木）理事会は 1 月 31 日（日）へ変更の為、提出は 1 月 31 日（日）までをお願い致します。

現時点の意見要望は以下

- ①ブログ以外の写真は全て差替え
- ②ブログの写真入替は自家で入替が出来るようにしたい。
- ③トピックス欄へのカテゴリ表示が一般向けの様にあったほうがわかりやすい。
- ④正会員向けのカテゴリホルダーを利用頻度に応じて再区分分けが出来ないか検討必要。
- ⑤広報誌の名称はどうするか。
- ⑥ワンポイントレッスンのトピックスはカテゴリを反映させて欲しい。
- ⑦例えば一般向けの「競技規則違反シリーズ」を格納できるカテゴリホルダーを作って頂きたい。現状、トピックスに格納しているために、トピックスの画面から外れると閲覧出来ない。他の項目にもあてはまると思う。
- ⑧検索機能を付けて欲しい
- ⑨40 周年の写真などが公開されているが、カテゴリ別に分類出来ないか。
- ⑩2020 年が創立 45 年で、2025 年には創立 50 周年となる。前回と同様に 11 月頃に式典や同年に記念事業開催であれば、1 年半から 2 年前からは準備が必要である。2023 年にはスタートが必要。創立 50 周年のカテゴリも必要と考える。
- ⑪2020 記念事業カテゴリについて
新型コロナの影響で 2020 年度は事業中止となっている。2021 年度に記録会や市民水泳競技大会を記念大会としても。競技委員会からの報告で充分かと思う。カテゴリ削除
- ⑫都下水連
正会員向けのカテゴリホルダーを利用頻度に応じて再区分分け出来ないか検討必要。都下水連はほとんど掲載する事がない。

Q→2 月 9 日（火）当日に体協よりプロジェクターとスクリーン借用を 2020 年 12 月 27（日）に代表委員メールにて依頼している。回答を頂きたい。

A→体育協会に借用済。

8) 協会 HP 更新：金子会長による 2021 年頭の挨拶

協会 HP 年間計画に入っていなかったが、HP の特性から元旦に年頭挨拶の対応を行った。今後は年間計画に入れ込み定期更新を行う。

9) 2021 年度予算案事前打合せ

日時：1 月 7 日（木）19 時～ 小平中央公民館
出席：河野副会長・運営本部/瀬戸口理事 清水本部長
欠席：金子会長・渡辺理事長
内容：各委員会の予算見積もり確認
三役提示の 2021 年度予算方針検討

10) トラブルリストについて

最新のトラブルリストを次回理事会にて資料と共に報告致します。

市民まつり実行・会議管理部門

1) 部門会議開催

日時：1 月 24 日（日）9 時 30 分から 中央公民館学習室 1
出席：金子会長、清水運営本部長
委員 石塚、水野、協力委員 小島、渡辺、高橋 確認中 小宮、丹羽
内容：スケジュール確認、2021 年度総会議案書のフォーマット、総会案内文の検討、各委員会からの同封物確認、総会準備について、HP 要望事項

5. 広報委員会

1) 12 月 2 回目広報委員会開催

12月18日(金) 19時～ 体育館第二会議室

出席者：土方委員長 齋藤副委員長 菊地委員 岡部委員 金子(美)委員 中村協力員

欠席：金子会長 中條委員 (事前連絡有)

- ・理事会報告
 - ・各グループでのミーティング
 - ・スイスイグループ・水協クイズグループからの報告。
- 次回委員会にて内容をまとめる。(12月2回の委員会議事録はドロップボックスに格納)

2) 次回広報委員会

2021年1月15日(金)19時～ 福祉会館第三集会室 (緊急事態につき変更あり)

14時～16時 体育館第2会議室に変更しました

3) スイスイの内容について 途中報告 (広報資料として格納済み)

1. 会長挨拶 2. 体育館の今の状況 ➡ オウチュウ栗田さんにインタビューをしてメッセージを載せる
3. 写真を掲載 ➡ 広報で撮影したものを載せたい 4. 体協作成のマニュアルから「コロナ禍での久しぶりの水泳10の気をつけたいこと」を作成した。
- 2.～4. これらの件は体協に確認を取り行いたい。渡辺理事長に依頼済み
5. スイスイ編集スタッフのつぶやき (コロナ禍の思いなど) 6. 水協クイズのお知らせ 7. 近くのプール情報

6. 普及委員会

1) 第7回 普及委員会

日 時：12月20日(日) 18:30～

開催場所：小平市福祉会館 3階談話室

参加者：堀川委員長 竹村副委員長 萩野委員 小西委員 運営本部/清水本部長 5名

<協議内容>

1. 2021年度予算について
2021年度 普及委員会予算見積書 参照
具体的な物品(消耗品費 事業)の購入として
・プールマスクマン
・アルコール消毒スプレー を検討
2. 2021年度役員改選について
ジュニア部会制度の提案(別紙参照)
委員の意見としては、今後の新型コロナウイルスの感染拡大状況いかんでは、現状の体制がいいのでは？との意見あり。
3. 2021年度ジュニア関係について
2021年1月頃に、2021年度の市民水泳教室開催決定の方向づけを理事会で協議予定
4. その他
2020年度ジュニア入会予定の保護者あてに状況報告メール
送信時期：2020年12月21日(月)～26日(土) BCCにて送信予定
2020年度卒業生とその保護者宛てに、はがきで継続意向の案内を発送済み。

2) 宛名シール印刷のため『2021年度 市民水泳教室 短期教室 体育協会主催のワンポイントレッスンの指導員・庶務員予定者一覧』を提出しました。

3) 正会員 宮下さん(庶務員)から、2020年度をもって、水泳協会を退会したい旨の連絡あり併せて2021年度の庶務も辞退の申し出あり。

7. 競技委員会

1) 12/28に2021年22年競技委員の継続意向調査を金子会長へ報告した。

2) 1/24(日)競泳競技規則違反シリーズ第3回「泳法などの注意!①」をHPに掲載予定。

8. 都育成事業特別委員会 なし

9. 市町村総体特別委員会

- 1) 12/28 に 2021 年 22 年市町村総体特別委員の継続意向調査を金子会長へ報告した。

10. マスターズ特別委員会

- 1) 東京都新春マスターズ大会(ミズノニューイヤーマスターズ 2021)は中止。HP 掲載済み。1/11
- 2) 小平水協マスターズミーティングを 1 月 31 日(日)理事会後の会場で午後 3 時から開催予定。
テーマ: 2021 年短水路大会参加について他。

11. その他報告事項

- 1) 鈴木進也正会員から体協へのメールの監査関係資料の水協側提出資料について内部確認

日時: 12 月 19 日(土) 13 時~14 時 会場: 金子会長宅

出席者: 金子会長・河野副会長・清水運営本部長

内容: 体協との内部監査資料を確認

※年度末の口座振替リストを追加提出資料とする。

※競技委員会の記録会・市民水泳競技大会の大会参加費資料は以下とする。

記録会→4 月会計報告 市民水泳競技大会→6 月

日時: 12 月 23 日(水) 13 時~14 時 会場: 金子会長宅

出席者: 金子会長・河野副会長

内容: 追加資料(年度末の口座振替リスト)の確認

日時: 12 月 27 日(日) 16 時~18 時 会場: 金子会長宅

出席者: 金子会長・河野副会長・渡辺理事長・清水運営本部長

内容: 提出資料の最終確認

※以上 3 回の内部打合せを実施した。

- 2) 協会 HP 更新(12 月 22 日): 1 月ワンポイントレッスン中止
- 3) 三役会 1 月 8 日(金) 19 時~21 時体育館開催

以下の Q&A は三役からの監査報告資料と三役会資料を確認しての理事会内での質疑応答内容。

Q は理事からの質問、A は三役からの回答です。

- ① 2021・2022 年度の協会組織体制について
- ② 体協による監査の報告
- ③ 2021 年度基本方針
- ④ 2021 年度予算書の考察
- ⑤ 鈴木進也正会員から体協へのメールの監査

※ 以上赤字箇所は Q&A が質疑応答内容である事が不明確の為、第 20 回理事会で提案し第 21 回理事会で承認を受けた追記部分。

Q1→普及委員会を成人教室委員会とジュニア教室委員会に分割し都育成事業特別委員会と統合した目的を教えてください。

A1→普及委員会からの提案により成人教室委員会とジュニア教室委員会に分割した。2つの委員会の対象が成人とジュニアであるので、都育成事業をそれぞれ分担して頂ければと考えました。

Q1→目的をお聞きしている。水泳協会としてのメリットはなんですか？

A1→組織の簡素化と、それぞれ専門分野での対応することによる事業の円滑化が期待される。

Q2→会計担当は成人教室委員会とジュニア教室委員会は別に設置と記載しているが、委員長及び副委員長など各委員会内の役職配置は決まっているのか？

- A2→委員長、副委員長、会計の配置予定、人選は委員会内での決定です
- Q2→今回提示頂いた表では会計担当のみどちらの委員会も設置ととれる。委員長・副委員長も役職配置であれば記載方法の変更が必要。またどちらも委員会も委員長・副委員長を設置となるとマンパワーはどの様に考えているのか。人選は委員会内での決定は役職のみで委員の確保まで各委員会任せですか？
- A2→提案いただいた成人教室委員会とジュニア教室委員会は、独立した組織と理解しています。会計担当を含め、分割提案した普及委員会で腹案があるかと思えます。なお、委員の確保は今までも各委員会で行っています。
- 会計担当の記述様式は他の委員会と同じですので、記載方法はこれで良いと考えます

- Q3→広報委員会の担当で HP が入っているが 2019 年度は担当しているがリニューアルしてからは、当面は運営本部の広報部門が担当している。協会運営の流れを確認してから資料を作製して頂きたい。
- 将来的には協会 HP は広報委員会担当を希望しているが、2021 年度から広報委員会という三役見解か？
- A3→誤りです、修正いたしました

体協による監査の報告（別紙）

- Q1→報償費を受け取った個人の税務手続き不備とは、各個人で確定申告が必要と言う事か？
- A1→各個人により必要な場合は（国税庁 HP 参照）確定申告するべきです

- Q2→水泳協会の税務手続き不備とは、税務申告が必要とのことか？
- A2→人格なき社団でも税務申告が必要（国税庁 HP 参照）となる場合があるようです。
- Q2→体協加盟団体は税務申告が必要との体協見解ですか？
- A2→国税庁 HP に人格なき社団について申告義務のある要件が記載されています、それに基づいて個別に判断ということです、水泳協会は現時点では申告義務はないと考えます
- Q2→体協見解をお聞きしています。現時点で申告義務がないと考えるは体協見解ですか？
- A2→いいえ、体協監査時には原則申告義務があるとの判断でしたが、国税庁 HP を閲覧して判断しています

- Q3→年度末調整金が不適切な支出とは
過去において繰越金の不適切を指摘しておきながら会費を下げるとは意味不明
一過性の収入増対策もあり、年度末調整金とした事など監査時に説明しているのか？
- A3→繰越金が多いからそれを内部で分配することは不適切とのことですが
監査時には年度末調整金についての説明は求められていません
- Q3→繰越金を増やして良いという体協見解か？協会として目的があり運用している事に対して体協は不適切と判断するのか？過去において事業という名目で一部の正会員へ事業展開した事は内部分配ではないか？
- A3→決算で収支差額がある場合は繰越金とすべきである、とのことですが
- Q3→年度末調整金が不適切な支出と体協見解の中身の事を確認しています。収支差額は年度末調整金や事業を行えば収支差額は変動します。中身についての質問です。

- Q4→提出頂いた資料は、水協側の報告書となっている。体協の監査結果としての報告書の提出を頂きたい。
- A4→後日、頂けるとのことでした
- Q4→提出日程を明確にして頂きたい。
- A4→早いうちにと言っています。
- Q4→提出日が決まったら理事会関係者へ報告を頂きたい。

- Q5→今回の独自調査による個人への報償費支払いを不正と言っている事に対する、体協回答がない。体協回答を頂きたい。
- A5→年度末調整金以外の報償費支払いに関しては問題ない、と口頭での回答です
- Q5→回答は口頭では無く書面で頂きたい。

A5→後日、回答書を頂けるとのことです

2021 年度基本方針（別紙）

Q1→緊急事態の定義の数字で約 70 万円の赤字説明で報償費除けば約 30 万と記載してあるが、理事会報償費が約 40 万もあると誤解される。正確な数字を入れて頂きたい。

A1→今年度は 2 千円 24 回 9 名ですから概算で 40 万円です
⇒予算見積書を修正致します。

Q2→方針が不明確。方針と言うのであれば最初に方針を打ち出して頂きたい。

A2→全体を読んで頂ければ方針は理解いただけると考えています

Q2→理解出来ないから方針のみをピックアップして頂きたい。

A2→理解頂きたい

Q2→運営方針は正会員へ情報開示予定であるのか？開示するのであれば理事会で文面等の協議は必要と考える。

A2→現時点では三役からの提案です、理事会としての方針決定のためには協議が必要ですので、次回理事会の協議事項としてください

Q3→2021 年度予算で水泳教室関係を除外しての予算計上とは普及委員会予算の計上予算は省くと言う事ですか？

A3→教室開催に関しての収入、支出を省くということです

Q4→教室開催からの収入が見込めない状態は今回のコロナ以外にも、指導員不足等で協会として教室開催が縮小する事が予想される。教室運営に頼らない協会運営をどの様に考えているか教えて頂きたい。

A4→今後、検討します、今回は 2021 年度予算編成についての見解です

Q4→10 年後のあるべき姿を議論した時にも財源について議論をしている。検討をしているが議論が実行されていないのが現実である。再度検討するのであれば具体的に方法・時期を明確にして頂きたい。

A4→今後、それを含めて検討します

Q4→教室運営についてどの様に考えているのか三役の考えを聞いている。理事会で検討するという事か？三役の個人的な意見をお聞きしたい。

金子会長⇒

河野副会長⇒

渡辺理事長⇒

今後、三役で協議した上で提案する所存です

Q5→記録会開催の準備は進めているが、もともとの記録会開催の目的（教室会員の泳力を測定する）から教室開催の目途がたらず、学生の練習もできないなかでの開催は緊急事態宣言下で競技役員、参加者の安全を最優先する考えから難しいと考える。2021 年度「あえて実施する」の理由を教えてください。（競技委員会）

A5→実施についての判断をしている訳ではありません、予算案を立てる上で、含めるということです。

2021 年度予算書の考察（別紙）

Q1→日程調整中であるが、2021 予算に特化した理事会は各委員会会計も出席する。

「方針」と「予算書考察」資料は事前に各委員会会計へ配信可能か？

A1→可能と考えます、委員会全員でも可能と考えます、現時点では三役からの提案です

⇒第 19 回理事会議事録配信時に会計担当へ「方針」と「予算書考察」の電子データを配信致します。

Q2→2020 年度の新型コロナ感染防止対策として、プール工事等における対策費として積立金の一部を運用した。緊急事態は理解出来るが、削減する箇所と積立金を運用してでも、この事業は削減出来ないなど三役として優先順位を示して頂きたい。

A2→優先順位は考えていません、実施出来る状況であれば対策を講じた上で実施すると判断しています、支出は最大限の削減をした上でなお収支欠損が出る場合には積立金で補填はやむなしとの判断です。

緊急事態宣言発出に伴う会議室夜間使用不可の対応
土日の昼間に開催する、日程を調整して決定する予定
→緊急事態宣言中の理事会日程調整を実施中

【その他】

Q1→体協監査報告以外は協議案件の為、協議内容を協議事項へ記載願います。

A1→19 回理事会は報告事項のみの為、審議内容の報告に留めます。

次回理事会にて協議事項と致します。

Q2→別紙資料のドロップボックス格納場所を明確にして下さい。

A2→その他資料のフォルダに格納

4) 鈴木進也正会員から体協へのメールの監査

日時：1月8日（金）10時～11時 会場：中央体育館

出席者：荒武館長・大滝事務局長・金子会長・河野副会長

内容：体協による水協会計関係書類による事実確認
体協の求めに応じて書類を提示して終了した。

Q1→監査結果の報告を頂きたい。また、今後の体協としての対応を報告頂きたい。

A1→報告書を理事に送付しました、体協としての調査報告をまとめたうえで鈴木進也正会員と面談して伝えるそうです。

Q2→今回の件、三役から各委員会で報告を頂きたい。（理事会で口頭であるが依頼済）また次回理事会は会計担当者も出席の為、説明願います。

A2→了解しています

B：協議事項

※協議事項は次回理事会、1月31日（日）11時～福祉会館で協議とする。
今回の理事会報告事項のQ&Aの回答無い案件は次回理事会の協議事項とする。

1. 小平市体育協会関係 なし
2. 東京都水泳協会関係 なし
3. 都下水泳協会連合関係 なし

4. 運営本部

財政企画・事務管理・広宣部門

1) 事業中止時の教室会費返金処理などの報償費について

今年度は事業中止に伴いアプラスへの振替請求作業は発生していないが、昨年度2月27日振替の教室会費の返金は発生している。11月にはジュニア6年生卒業生50名に対して口座振替チームで返金作業を理事会で無償での作業報告を行っている。その事に対して発言すら無い体質が、今回の正会員からの口座振替担当者に対して報償費発生が不正支給と指摘される原因の一つと考える。

口座振替について教室開催時は支給と金額も含め理事会決定しているが、今回の様な新型コロナ発生時の教室会費処理についての報償費の考え方を提示頂きたい。

2) 2021・2022 運営本部組織体制について

- ① 2019・2020 年度の組織を継続・構成を希望するが、「決算・経理」関する部分を強化したい。
毎月の各委員会会計報告及びアプラス処理の確認を三役全て追加する。
- ② 運営本部の構成員は三役・理事と理事会構成員と同様となっている。組織図は「理事会」と並列表記として頂きたい。
- ③ 次回理事会で構成員から役職を協議して頂きたい。

財政企画部門→長期的健全財政確立のための企画・立案。予算・決算、経理に関する事。

(構成員：会長・副会長・理事)

※出納に関する事は各委員会会計担当を構成員とする。

事務管理部門→協会内の会務データ管理（正会員・教室会員情報も含む）

各委員会への事務サポート

理事会議事録作製保管

対外的な窓口業務

(構成員：会長・副会長・理事)

広報部門 →各委員会への広報サポート

協会 HP 管理

(構成員：会長・副会長・理事)

市民まつり実行部門→市民まつりの立案実行

(構成員：会長・副会長・理事・委員)

※会計担当は財政企画部門に所属

会議管理部門→理事会会場確保・総会案内（懇親会も含む）

(構成員：会長・副会長・理事・委員)

※会計担当は財政企画部門に所属

3) 協会 HP 紹介チラシについて

小平市の行政施設へ設置をしたい。

現在、土方委員長がメンテナンス実施して頂いているが、在庫品を設置としメンテナンスチラシは 4 月教室再開に向けてアプラスへ発注としたい。

市民まつり実行・会議管理部門

1) 2020 年度の市民祭り実行部門の活動補助費について

事業開催に向けて準備を進めていましたが、事業中止となったので、活動補助費を可能であれば返納をしたいと思います。

Q→第 6 回理事会で市民まつりを開催しない場合は 35,000 円の半額と協議している。

返納理由を具体的に説明願います。(運営本部)

A→関係機関に確認し準備はしたが、新型コロナウイルス関係で市民まつりが中止となり、活動しなかったため、返納し厳しい財政事情に寄与するためです。

⇒市民まつりが中止になった場合の報償費について議論済に対して返納する説明を求めています。

厳しい財政事情はどこの委員会でも認識している事です。市民まつりの準備が少なかったので返金をしたいが良いと思います。

5. 広報委員会

1) 水協クイズ No.8 応募期間 3 月 1 日～31 日

1/15 体育館での会議にて決まりますので資料は 15 日以降にドロップボックスに格納します。

6. 普及委員会

1) 2021 年度 市民水泳教室開催に向け、外部指導員への依頼をどうするか協議を願いたい。

委員会としては、2 名の外部指導員に正式にお断りをしたい方向で一致した。

7. 競技委員会

1) 6/6(日)第36回市民水泳記録会実施要項(案):添付書類参照

コロナ禍を想定してコロナ感染防止策を行い参加者(選手、競技役員)の健康、感染防止を第一に考えた。一人1種目を泳いで各自の記録を確認することを目的とする。

記録会実施可否の判断時期、判断基準を明確にする。:添付書類参照

:2/15,4/8,5/16時点の判断。左記の時点以外でもコロナの感染状況により中止の判断を行う。

- ・競技役員の意向は2月の2021年度指導員、庶務員意向調査の中に含めて行う。(堀川普及委員長の承諾を頂いています。)

Q→正会員の宛名シールは運営本部で対応しますが、対象は2020年度会費未納の正会員(マスターズも含む)全員を対象としますか?宛名シールは1月31日理事会でお渡し致します。

A→作成ありがとうございます。現時点の規約では単年度未納の正会員は対象と考えます。

A→マスターズ登録者の取り扱いについては、正会員と同様です。

- ・市報掲載日:4/5号(2/末原稿締め切り)。以前は3/20号に掲載。
- ・12:00開始、15:30終了予定。プールサイドに観客、選手を入れないために開会式は行わない。ウォーミングアップは9:00~11:00でタイムスケジュールを作成してプール更衣室の密を避ける。競技、ウォーミングアップのタイムスケジュールは記録会実施1週間前までにHP掲載、体育館3階プール出入口横に掲示する。プール更衣室は競技後、ウォーミングアップ後の着替え専用とする。水着の着用は自宅などで事前に行って頂く。
- ・参加費無料。

Q→無料になった説明が必要に感じる。

A→実施要項、市報で「コロナ禍で2019年以来の開催となり一人でも多い参加者を望むために今回は無料とする」旨を記載します。

- ・一人1種目、リレー種目はなし。
- ・競技は5分間隔で男女交互に実施。参加者の申込状況で他の種目との組み合わせになる場合がある。更衣室の密を避ける。
- ・タッチ板は動かさないために25m種目はターン側からの水中スタート。フラグの付け外しはしない。
- ・参加者は2階会議室の招集から競技後の更衣室まで「一方通行」の導線。
- ・速報の貼り出しは行わない。記録証は当日参加者に渡す。
- ・実施要項に感染症対策を記載した。受付時に参加者へ渡す注意事項にも感染症対策を記載する。
- ・開催後の公式記録集は作成せずにHPで掲載する。

Q→HPへの公式記録集は今後、記録会・市民水泳競技大会カテゴリー内に別枠として保存が必要ですか?

A→HPに実施要項、参加者への注意事項、プログラム、公式記録集を掲載したいので、記録会・市民水泳競技大会カテゴリー内に「年度ごとの枠」を設定して頂ければ見やすくなり良いと思います。

8. 都育成事業特別委員会 なし

9. 市町村総体特別委員会 なし

10. マスターズ特別委員会 なし

11. その他協議事項

1) 2021年度役員改正に伴う各委員会からの調査報告及び改正案提示

→第17回理事会にて協議事項として三役提示となっている。

1月8日(金)三役会の報告事項参照、協議については次回理事会で実施。